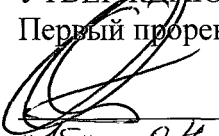




**ФГБОУ ВПО «МГСУ»**  
Научно-образовательный центр  
«Водоснабжение и водоотведение»

**СК НО ПСП 298-2012**


УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор МГСУ

  
Егорычев О.О.  
«15» 04 2012

Ввести в действие с  
«16» 04 2012

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ЦЕНТРЕ**  
**«Водоснабжение и водоотведение»**

Москва 2012

	<b>ФГБОУ ВПО «МГСУ»</b> Научно-образовательный центр «Водоснабжение и водоотведение»	<b>СК НО ПСП 298-2012</b>	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 2 Всего листов 13

## **1 Общие положения**

### **1.1 Правовой статус научно-образовательного центра**

Научно-образовательный центр «Водоснабжение и водоотведение» (далее – Центр) является структурным подразделением института инженерно-экологического строительства и механизации (далее – Институт) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный строительный университет» (далее – Университет). Сокращенное наименование Центра – НОЦ «ВиВ». Центр образован по решению Ученого совета Университета от «27» декабря 2011г. (протокол № 4) приказом ректора Университета №20/130 от «27» января 2012г.

### **1.2 Руководство Центра**

Общее руководство деятельностью Центра осуществляет директор Центра, который подчиняется директору Института. Научной деятельностью Центра руководит главный научный сотрудник Центра. Директор Центра и главный научный сотрудник назначаются и освобождаются от должности приказом ректора Университета по представлению директора Института.

### **1.3 Квалификационные требования, предъявляемые к руководству Центра**

Директором центра может быть специалист с высшим образованием, имеющий научную квалификацию не ниже степени кандидата наук и опыт работы на руководящих должностях не менее 5 лет. Главным научным сотрудником может быть специалист с высшим образованием, имеющий научную степень доктора наук и ученое звание профессора.

### **1.4 Порядок замещения директора Центра в период его отсутствия**


На период временного отсутствия (командировка, отпуск, болезнь, пр.) директора Центра, его обязанности исполняет сотрудник Центра, назначенный исполняющим обязанности директора Центра приказом ректора Университета по представлению директора Центра.

### **1.5 Порядок реорганизации и ликвидации Центра**

Центр реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

### **1.6 Правовые акты и нормативные документы, которыми Центр руководствуется в своей деятельности**

Центр руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными документами иных министерств и ведомств в частях, регламентирующих направления деятельности Центра, Уставом

	<b>ФГБОУ ВПО «МГСУ»</b> Научно-образовательный центр «Водоснабжение и водоотведение»	<b>СК НО ПСП 298-2012</b>	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 3 Всего листов 13

Университета, решениями Ученого Совета Университета, приказами и распоряжениями ректора, распоряжениями проректоров по направлениям деятельности, иными локальными актами Университета и настоящим Положением.

## **2 Организационная структура и кадровый состав**

### **2.1 Организационная структура**

**2.1.1** Структуру, кадровый состав и штатное расписание Центра утверждает ректор Университета по представлению директора Центра и по согласованию с директором Института.

**2.1.2** В состав Центра входят следующие подразделения (см. Приложение А):

- Сектор водоснабжения
- Сектор водоотведения (включающий в себя научно-исследовательскую лабораторию «Реконструкция и модернизация водоотводящих систем и сооружений»)
- Аналитическая лаборатория

**2.1.3** При необходимости в Центре в установленном в Университете порядке создаются новые подразделения и ликвидируются существующие.

### **2.2 Кадровый состав**

Численность кадрового состава подразделений Центра определяется штатным расписанием, составленным с учетом текущих задач и объемов работ, и включает работающих на постоянной и временной основе сотрудников.


## **3 Основные задачи Центра**

**3.1** Центр предназначен для осуществления научно-исследовательской, научно-технической и образовательной деятельности, подготовки специалистов нового поколения в области водоснабжения и водоотведения в рамках выполнения государственных заказов и на основе прямых договоров с государственными, акционерными и другими предприятиями и организациями, а также физическими лицами.


**3.2** Основной задачей Центра является участие в формировании и реализации планов научно-образовательной, научно-исследовательской и инженерно-технической деятельности Университета в области водоснабжения и водоотведения с привлечением ведущих ученых и специалистов российских и зарубежных вузов и организаций.

**3.3** Основными направлениями деятельности Центра являются:

- разработка конструктивных решений сооружений водоподготовки и очистки сточных вод;

	<b>ФГБОУ ВПО «МГСУ»</b> Научно-образовательный центр «Водоснабжение и водоотведение»	<b>СК НО ПСП 298-2012</b>	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 4 Всего листов 13

- опытно-конструкторские разработки в области водоподготовки и очистки сточных вод;
- разработка мероприятий в области охраны окружающей среды
- разработка методов интенсификации сооружений биологической очистки коммунальных и производственных сточных вод
- разработка технологических схем очистки для модернизации и реконструкции существующих сооружений водоснабжения и водоотведения
- модернизация и оптимизация систем подачи и распределения воды в зданиях, городах и поселениях
- разработка инновационных технологий и методов реновации и строительства трубопроводов систем водоснабжения и водоотведения бестраншейными методами.
- разработка и внедрение мембранных установок для очистки природных и сточных вод
- исследование методов использования нанотехнологий в водоподготовке
- научно-техническое сопровождение строительно-монтажных и пуско-наладочных работы систем и сооружений водоснабжения и водоотведения;
- проведение экспертиз и аудита в области систем и сооружений водоснабжения и водоотведения;
- подготовка научно-исследовательского кадрового состава по направлениям: магистратура, аспирантура, докторантура;
- организация подготовки и повышения квалификации кадров в целях сохранения, укрепления и развития кадрового потенциала водного сектора
- разработка программ комплексного развития регионов и предложений для совершенствования нормативно-правовой базы в сфере водопользования, рынка услуг водоснабжения и водоотведения
- разработка нормативно-методических документов в области водоснабжения и водоотведения
- исследование методов ресурсо- и энергосбережения
- исследования в области экологической безопасности и надежности систем и сооружений
- проведение испытаний новых типов труб и защитных покрытий
- добровольная сертификация продукции и услуг в области водоснабжения и водоотведения
- разработка и внедрение геоинформационных технологий в сфере городского хозяйства
- обследование действующих централизованных и локальных систем и сооружений водоснабжения и водоотведения
- рационализация водопользования
- разработка и внедрение в водном секторе современных инновационных технологий
- безопасность питьевой воды и ее влияние на здоровье человека
- проведение социологических исследований и организация общественного обсуждения проблем водного сектора
- профориентационная работа с абитуриентами университета

	<b>ФГБОУ ВПО «МГСУ»</b> Научно-образовательный центр «Водоснабжение и водоотведение»	<b>СК НО ПСП 298-2012</b>	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 5 Всего листов 13

- проведение конференций, выставок, создание сайта для общения со специалистами и населением (пропаганда водосбережения)
- Принятие мер по защите интеллектуальной собственности (патенты, полезные модели, товарные знаки, “ноу-хау” и др.), систематическое накопление и применение “ноу-хау” в деятельности НОЦ.

#### **4 Функции Центра**

В рамках направлений деятельности Центр выполняет следующие функции:


- развитие инновационной деятельности Университета в научно-техническом сотрудничестве с организациями строительного комплекса и смежных отраслей с целью создания современной конкурентоспособной научно-технической продукции;
- проведение научно-исследовательских работ в области водоснабжения и водоотведения, в том числе, в целях организации процесса подготовки магистров, аспирантов, докторантов, а также переподготовки специалистов по профилю проводимых исследований;
- научно-методическое обеспечение Центра по направлениям деятельности;
- развитие практических навыков магистрантов, аспирантов, преподавателей и научных работников Университета и специалистов строительной отрасли и смежных отраслей при выполнении проектных, конструкторских, исследовательских и иных работ в области водоснабжения и водоотведения;
- организация повышения квалификации и переподготовки специалистов строительной отрасли в области водоснабжения и водоотведения;
- разработка предложений и оптимизация образовательных стандартов, программ, учебников и учебных пособий нового поколения, перспективных направлений специализации, обеспечивающих качественно более высокий уровень развития научно-образовательной системы строительной отрасли в области деятельности Центра;
- участие и организация регулярных научных мероприятий (конференций, семинаров и пр.) на национальном, отраслевом и вузовском уровне.

#### **5 Права и обязанности Центра**

##### **5.1 Права Центра**

Центр имеет право:

- осуществлять, в установленном порядке научную, научно-исследовательскую, образовательную, консалтинговую и иную деятельность, не противоречащую законодательству РФ;
- организовывать проведение конференций, семинаров и пр. в рамках своей деятельности;
- запрашивать и получать от других структурных подразделений Университета необходимые документы и материалы по вопросам, входящим в компетенцию Центра;
- вести в установленном в Университете порядке переписку по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

	<b>ФГБОУ ВПО «МГСУ»</b> Научно-образовательный центр «Водоснабжение и водоотведение»	<b>СК НО ПСП 298-2012</b>	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 6 Всего листов 13

- представлять от имени Университета по вопросам, относящимся к компетенции Центра, во взаимоотношениях с федеральными и муниципальными организациями, а также с другими предприятиями, организациями, учреждениями;
- в необходимых случаях, при решении вопросов, связанных с выполнением поручений руководства Университета, привлекать в установленном порядке сотрудников других подразделений к совместной работе;
- вносить предложения по совершенствованию учебных программ.

## 5.2 Обязанности Центра

Центр обязан:

- осуществлять свою уставную деятельность в интересах Университета в соответствии с установленными правилами;
- предоставлять в установленном порядке руководству Университета отчетную документацию и материалы по вопросам деятельности Центра;
- согласовывать свою деятельность при решении задач Университета с деятельностью других структурных подразделений

## 5.3 Права и обязанности сотрудников Центра


Права и обязанности сотрудников Центра определяются в соответствии с их должностными инструкциями.

## 6 Ответственность

### 6.1 Директор Центра несет ответственность за:

- надлежащее исполнение возложенных на Центр задач и функций;
- обеспечение плановых показателей деятельности Центра;
- своевременность и достоверность отчетов, сведений и других материалов, подготавливаемых в Центре;
- рациональную организацию труда, повышение квалификации, соблюдение трудовой дисциплины и безопасности труда деятельности Центра;
- организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне и противопожарной безопасности объектов, оборудования, аппаратуры и помещений Центра;
- организацию в Центре оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими в Университете правилами и инструкциями;
- соблюдение законодательства РФ;
- рациональное использование ресурсов и экономию средств Университета, а также оборудования и лабораторной базы Центра.

**6.2** Ответственность работников Центра устанавливается в соответствии с их должностными инструкциями.

	<b>ФГБОУ ВПО «МГСУ»</b> Научно-образовательный центр «Водоснабжение и водоотведение»	<b>СК НО ПСП 298-2012</b>	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 7 Всего листов 13

## **7 Конфиденциальность информации**

Директор Центра при осуществлении своей деятельности обеспечивает защиту сведений, составляющих конфиденциальную информацию Университета и не подлежащую разглашению.

Перечень данной информации формируется и актуализируется в оперативном режиме директором Центра и предоставляется им в юридический отдел Университета.

## **8 Взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета**

**8.1** Основные принципы взаимодействия Центра с другими структурными подразделениями Университета:

- взаимодействие в рамках основных функций подразделений Университета строится на основе утвержденных внутренних нормативных и организационно-распорядительных документов Университета;
- взаимодействие в рамках подготовки и реализации совместных проектов и программ строится на основе планов данных проектов и программ, а также регламентов и процедур управления данными проектами;
- взаимодействие с Центром управления научной и инновационной деятельностью Университета в рамках его задач и функциональных обязанностей;
- руководители структурных подразделений Университета, которым подчинены участники проектов и программ, получают все входящие и исходящие из их подразделений материалы, касающиеся проектов и программ, и при необходимости визируют их.
- Взаимодействие с центром менеджмента качества Университета в плане соответствия выполнения работ требованиям стандарта ISO 9001

**8.2** Координацию всех видов деятельности Центра осуществляет директор Центра.


**8.3** Заключение договоров, выполняемых Центром, и контроль над их исполнением организует Научно-техническое управление Университета.

**8.4** Финансовая деятельность Центра осуществляется в установленном в Университете порядке в соответствии с внутренними нормативно-правовыми актами.

## **9 Организация деятельности**

### **9.1 Порядок планирования выполнения работ**

Планирование работ в Центре осуществляется на основании календарного плана работ по договорам и контрактам Центра со сторонними организациями, а также на основании текущих поручений руководства Университета, вышестоящих организаций и ведомств, по поручениям которых Центр является исполнителем.

	<b>ФГБОУ ВПО «МГСУ»</b> Научно-образовательный центр «Водоснабжение и водоотведение»	<b>СК НО ПСП 298-2012</b>	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 8 Всего листов 13

Директор Центра один раз в год представляет на утверждение директору Института годовые планы работ Центра.

## **9.2 Порядок выполнения работ**

Выполнение работ по каждому из направлений деятельности ведется в соответствии с действующей нормативно-технической и распорядительной документацией.

## **9.3 Порядок оплаты труда**

Оплата труда сотрудников подразделения осуществляется в установленном в Университете порядке в соответствии с внутренними нормативно-правовыми актами.

## **9.4 Порядок проведения проверки деятельности Центра**


Заведующие секторами и лабораторией в рабочем режиме предоставляют материалы о своей деятельности директору Центра.

Директор Центра ежеквартально представляет промежуточный отчет директору Института о проделанной работе, на основании которого осуществляется мониторинг деятельности Центра и принимаются решения по корректировке плановых показателей деятельности Центра.

## **9.5 Порядок выполнения корректирующих действий**

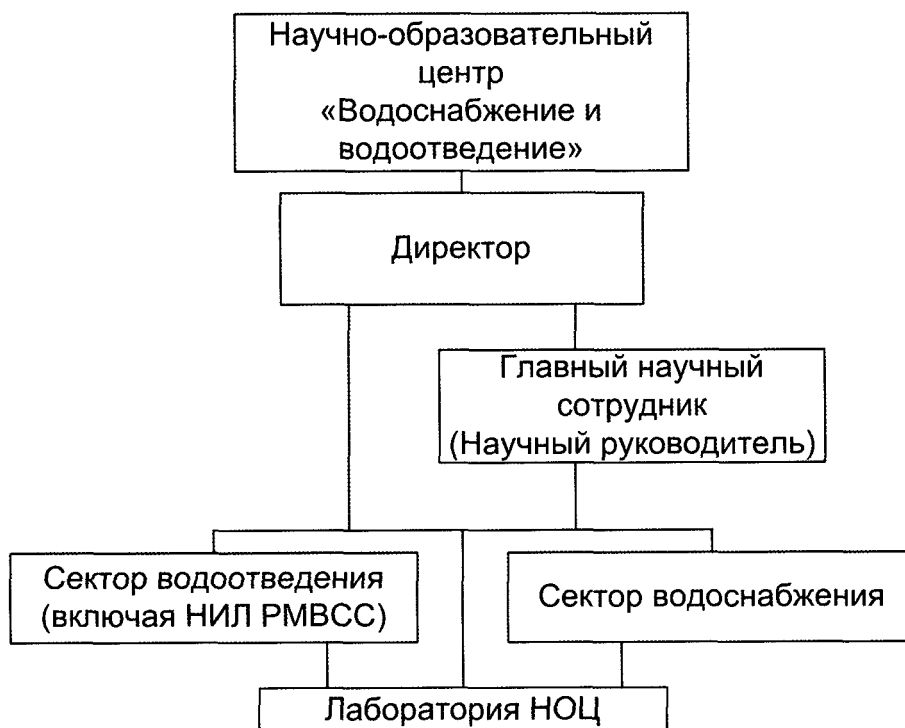
Директор Центра проводит анализ причин несоответствий и разрабатывает перечень корректировок и корректирующих действий, направленных на устранение повторного возникновения несоответствий. Директор Центра разрабатывает план-график выполнения корректирующих действий, доводит его до сведения исполнителей и контролирует его выполнение. Факт ознакомления исполнителя с корректирующими действиями, ответственность за выполнение которых возложена на него, фиксируется личной подписью исполнителя.




	<b>ФГБОУ ВПО «МГСУ»</b> Научно-образовательный центр «Водоснабжение и водоотведение»	<b>СК НО ПСП 298-2012</b>	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 9 Всего листов 13

## Приложение А

### СТРУКТУРА НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА «Водоснабжение и водоотведение»



	<b>ФГБОУ ВПО «МГСУ»</b> Научно-образовательный центр «Водоснабжение и водоотведение»	<b>СК НО ПСП 298-2012</b>	
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1

## Приложение Б

### Перечень помещений Центра

№ помещения	Название помещения	Площадь, м <sup>2</sup>

### Перечень лабораторного оборудования Центра

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во, шт.	№ помещения

### Перечень аппаратно-программных средств Центра

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во, шт.	№ помещения


№ п/п	Название программного обеспечения	Кол-во, шт.

### Оргтехника

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.	№ помещения


### Мебель

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.	№ помещения

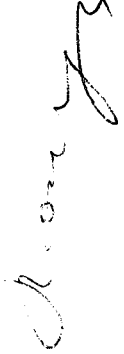


	<b>ФГБОУ ВПО «МГСУ»</b> Научно-образовательный центр «Водоснабжение и водоотведение»	<b>СК НО ПСП 298-2012</b>	
	Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ


Разработано:	Подпись	Дата	И.О.Ф.
Директор НОЦ «ВиВ»		28.2.12	Н.А. Макиша
<b>Согласовано:</b>			
Проректор по научно-производственной деятельности строительной отрасли			М.Е. Лейбман
Проректор по учебной работе			Е.В. Королев
Директор ИИЭСМ			Е.С. Гогина
Начальник УК		22.03.12	А.В. Черняев
Начальник ПФУ			А.Л. Демин
Начальник Юридического отдела		22.03.12	А.Ю. Зиновьев
Экспертиза проведена:			
Начальник отдела мониторинга СМК ЦМК		28.02.2012	Ю.В. Казакова
Начальник ЦУНИО		06.04.12	О.И. ПОДДАЕВА
Начальник НТУ			К.П. Мордвинцев

	<b>ФГБОУ ВПО «МГСУ»</b> Научно-образовательный центр «Водоснабжение и водоотведение»	<b>СК НО ПСП 298-2012</b>	
	Выпуск 1      Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 12 Всего листов 13

### Лист регистрации изменений


Изменение	Наименование и номер документа-основания	Номера листов (страниц)		Дата введения изменения в действие	Подпись ответственного за внесение изменений
		Аннулированных	Новых		
Подраздел 6.1 настоящего Положения был дополнен следующим пунктом: Директор Центра несет ответственность полноту и своевременную актуализацию документации Центра в соответствии с изменениями законодательства в части высшего и среднего профессионального образования, поступающими приказами, распоряжениями и письмами органов управления образованием и изданием новых внутренних нормативных документов Университета;	Приказ МГСУ от 14.05.2012 №121			17.05.2012	
В раздел 1.6 добавлены: 1. Федеральный закон от 23.08.1996 г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», 2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Распоряжение ректора от 30.10.2014 № 48/осн	2	2	12.11.2014	
Подраздел 1.6 изложен в следующей редакции: Центр руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными документами иных министерств и ведомств в частях, регламентирующих направления деятельности Центра, Уставом Университета, решениями Ученого Совета Университета, приказами и распоряжениями ректора, распоряжениями проректоров по направлениям деятельности, иными локальными актами Университета и настоящим Положением.	Приказ ректора №179/130 от 29.05.2015	2,3	2,3	01.06.2015	

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 09 июля 2015 г. № 700 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Московский государственный строительный университет" переименован в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет" с 21 июля 2015 г.

— — 21.07.15z Деминурев  


В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 "О структуре федеральных органов исполнительной власти" Министерство образования и науки Российской Федерации преобразовано в Министерство просвещения Российской Федерации и Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

— — 07.03.2019 Мусф-

	<b>ФГБОУ ВПО «МГСУ»</b> Научно-образовательный центр «Водоснабжение и водоотведение»	<b>СК НО ПСП 298-2012</b>	
	Выпуск 1      Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 13 Всего листов 13

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РАССЫЛКИ

СК НО ПСП .....-2012

#### ПОЛОЖЕНИЕ О НОЦ «Водоснабжение и водоотведение»

Номер выпуска: 1      Директор НОЦ «ВиВ» \_\_\_\_\_ Н.А. Макиша

Дата выпуска:      «\_\_»\_\_201\_г.

Номер экземпляра	Документ получил			
	Фамилия, инициалы	Наименование подразделения	Дата	Подпись

Рассылку произвел:

\_\_\_\_\_                      \_\_\_\_\_                      \_\_\_\_\_                      \_\_\_\_\_  
 (Должность)                      (Подпись)                      (Дата)                      (И. О. Ф.)

Документ изъят:

Основание:

\_\_\_\_\_                      \_\_\_\_\_                      \_\_\_\_\_                      \_\_\_\_\_  
 (Должность)                      (Подпись)                      (Дата)                      (И. О. Ф.)